



## **Section locale 98**

8290 Métropolitain Est  
Anjou (Québec) H1K 1A2  
Tél. : 514 259-7237  
Sans frais : 1 866 259-7237  
Télécopie; 514 259-8689

---

Anjou le 31 décembre 2019

# **PROCÈS VERBAL** **ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DU 16 décembre 2019**

---

## **1- OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE : 19h:40**

## **2- LECTURE DE LA POLITIQUE D'UNIFOR SUR Le HARCÈLEMENT**

Lecture de la politique d'harcèlement par Daniel Gosselin.

## **3- APPEL DES DIRIGEANTS**

## **4- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

- Ajout du rapport final de Cloutier Daniel

Proposé par : Mohamed Gadi  
Appuyé par : Jean Marc Laroche  
Adopté à l'unanimité

### **4-1 RAPPORT DANIEL CLOUTIER :**

Le rapport final de Daniel Cloutier est disponible à la section locale et présenté en assemblée. En conclusion voire les points suivants :

- Les statuts et règlements sont entérinés par le syndicat national.
- Les postes électifs sont comblés dans le respect des statuts et règlement.
- Le comité exécutif s'acquitte de ses fonctions et responsabilités de manière professionnelle et dans le respect des statuts.
- Les assemblées générales se tiennent en conformité avec les statuts et règlements.

## **5- ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE ASSEMBLÉE**

Proposé par : Mohamed Gadi

Appuyé par : Martin Vanier

Adopté

## **6- BILAN FINANCIER ET RAPPORT DES SYNDICS**

- (Amer Saidi) présentation des bilans financier du mois de juillet, août et septembre 2019.

Proposé par : Amer Saidi

Appuyé par : Mustapha Hellaf

Adopté

- Rapport des syndicats :  
Présenté par Martin Vanier, vérification des bilans du mois de juillet, août et septembre 2019. La balance de vérification comptable est concluante.

## **7- RAPPORT DU PRÉSIDENT**

### **7.01 Affaires Locales et CRT :**

- Concernant les relations de travail, problème de temps supplémentaire soulevé depuis quelques temps par les délégués

en chef adjoint. Conséquences, plusieurs griefs ont été déposés (interprétation de l'article 17.04).

- les primes de départ volontaire (PDV) : une demande a été faite à l'employeur et 42 personnes ont le droit de faire leur demande.
- Les techniciens qui ont choisis un quart de travail 10h, la compagnie n'a pas consulté le syndicat et elle a changé leur quart de travail à 8h pour la dernière semaine de décembre 2019. Le syndicat a fait une proposition à la compagnie et une entente Transaction-quittance a été accepté par les deux parties. (Voir transaction-quittance disponible à la section locale).
- Lettre d'entente étudiants (reclassement) : les étudiants qui ont été recrutés avant le 7 mai 2019 ont été reclassés en PA.
- Conciliation Famille-travail : un horaire sera présenté prochainement en respectant l'ancienneté, pouvoir travailler 3 jours et mettre off les deux jours restants dans la semaine dans le cas où il y'aura une baisse d'ouvrage.
- Rapport du CRT disponible à la section locale.

Proposé par : Mohamed Gadi

Appuyé par : Yves Gamache

Adopté

## **7.02 Mobilisation, présentation de John Caluori :**

L'exposé est articulé au tour des points suivants :

- Mobilisation, Bell on cause qui sera commune à toutes les sections locales de BST, Bell et Expertech.
- Problème de sous-traitance au Canada et outre mère.
- 3 sujets importants, la santé mentale, la performance (plan de rendement) et la 5G, WTTT, WTTB.
- Comment récupérer le projet de la 5G, WTTT et WTTB.
- Organisation de la mobilisation et les dates importante à

retenir.

(Eric Baillargeons) mobilisation le 21 décembre 2019 au local 81 à St-Gérôme de 10h à 12h.

- Section locale 98 : commander des tuques pour la visibilité ayant le logo d'unifor.

- prochaine date mobilisation à prévoir dans les différentes régions Montréal, Rive Sud et Laval.

#### **8- RAPPORT DES DÉLÉGUÉS EN CHEFS ADJOINTS**

- Les délégués en chefs adjoints ont fait un rapport de leurs garages respectifs des relations de travail ainsi que l'état des griefs en cours.

- (Patrice Lépine) rapport détaillé des reclassements au 1<sup>er</sup> octobre 2019.

#### **9- VARIA**

#### **10- LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Levée de l'assemblée à 22h:50

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Secrétaire-Archiviste (Ouziyine Bahloul)

\_\_\_\_\_  
Date

\_\_\_\_\_  
Président (Mohamed Gadi)