

Procès-verbal

Comité syndical du 11 janvier 2023

Ouverture : 09h00

Anjou, le 30 janvier 2023

**A. Appel des membres :**

Présents :

	Éric Baillargeon	Président
	Mikael Laroche	Vice-Président
	Mohamed Zaki	Secrétaire Financier
(Absent)	Khelifa Hareb	Vice-Président Communication
	Karim Mazouz	Délégué en Chef adjoint Anjou
	Said Laouari	Délégué en Chef adjoint St-Laurent
	Christian Denommée	Délégué en Chef adjoint Rive Sud
	Patrice Lépine	Délégué en Chef adjoint Laval
	Ouziyine Bahloul	Secrétaire Archiviste
	Adil Lamani	Délégué en Chef adjoint Rive Sud (intérim)

**B. Lecture et adoption de l'ordre du jour :**

Proposé par : Eric Baillargeon

Appuyé par : Said Laouari

Adopté à l'unanimité

**C. Adoption du procès-verbal du 07 décembre 2022 :**

Proposé par : Ouziyine Bahloul

Appuyé par : Mikael Laroche

Adopté à l'unanimité

**D. Courriers :**

Courriel reçu le 19 décembre 2022, nous informons de la prochaine tournée régionale du directeur québécois pour 2023.

L'ordre du jour portera sur, la tournée de mobilisation Unifor et le programme de négociation donné par l'équipe de direction, une formation sur l'éthique faite par Daphné Blanchard-Beauchemin, le régime intérimaire SST par Hugo Desgagné et une présentation du coordonnateur à la souscription, Jean Martel.

Nous avons retenu deux dates à laquelle la délégation a choisi d'assister

- Montréal : 10 février 2023 (Karim, Eric, Ouziyine, Mikael et Christian)
- Rive-Nord : 21 mars 2023 (Zaki, Said, Khelifa et Patrice)

**E. Finances :**

- (Mohamed Zaki) le bilan est en cours de vérification par les syndics et il sera présenté au prochain CS.

**F. Points en suspens :**

**- Suivi école syndicale :**

- Gary Andrew Kerry aura le mandat de nous proposer une date et le lieu de cette formation syndicale. (affaire à suivre)

### **- Suivi rencontre syndic :**

Les membres de syndic Gary Andrew Kerry, Martin Vanier et Matthieu Renault-Binette nous ont présenté leur rapport des 06 derniers mois de l'année 2021.

Des recommandations ont été émises pour faciliter la vérification des documents et des solutions ont été proposés pour réajuster le système comptable (SaSI) qu'on utilise à la section locale. La vérification de l'année 2021 a été finalisée. Des rencontres suivront pour entamer la vérification de l'année 2022.

Il a été convenu d'acheter un nouveau classeur pour ranger tous documents financiers et faciliter l'accès aux syndics.

### **- Suivi nouvelle convention collective :**

- (Karim Mazouz, Patrice Lépine) prochaine rencontre de la table de négociation est programmée pour le 26 janvier 2023.
- Le 16 janvier 2023 les demandes de Primes de départ volontaire seront accessibles sur la plateforme de la compagnie.
- Assurances (5%), problème de rétroaction à revoir avec l'employeur.
- La rétroaction des REER est accessible à la paie du 21 décembre 2023.  
(Karim, Patrice) auront le mandat de préparer un communiqué et l'envoyer aux membres les informant de vérifier le calcul de leurs REER.
- Rappel Omniflex option 1, 2, 3 les détails à présenter au prochain CS.
- Version PDF de la nouvelle convention collective.
- Revoir la lettre d'entente sur les dirigeants de la section locale.

- Revoir la lettre d'entente sur les ventes et nouveaux empois.

**- Suivi dossier CNESST :**

Nous avons eu à traiter un dossier en particulier de CNESST pour un problème de représentativité. Et nous avons décidé de mandater Mikael Laroche afin de continuer les procédures administratives, suivi avec l'accidenté et préparer l'audience au tribunal.

Une proposition a été apportée pour le suivi des dossiers de CNESST :

*Tout dossier contacté par le travailleur ou l'employeur, on doit avoir un avis de la SDAT (Service de défense des Accidentées et des Accidentés du Travail) et le conseil exécutif prendra une décision.*

Proposé par : Patrice Lépine

Appuyé par : Christian Dénomée

Adopté à l'unanimité

**G. Affaires Locales :**

**1. Formation assurance**

La formation est prévue le 22 mars 2023, nous avons Adil Lamani qui est proposé, les délégués en chef peuvent nous proposer d'autres noms de préférence 01 par centre de travail avant la date limite d'inscription qui est le 10 février 2023.

## 2. Déménagement

Vu que l'achat n'est plus envisagé avec l'augmentation du taux directeur et la conjoncture actuelle, nous avons opter depuis un certain temps pour un changement de local, toujours à Montréal EST. (Mikael et Christian) auront le mandat de visiter et nous proposer des locaux.

### H. Varia :

Aucun Varia.

### I. Prochaine réunion :

Le 1<sup>ier</sup> mercredi de chaque mois.

### J. Levée de la réunion :

16h00

---

Ouziyine Bahloul (Secrétaire archiviste)

---

Date

---

Eric Baillargeon (Président)

---

Date